



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"  
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano sul Naviglio (MI)  
Tel. 02 48 40 20 46 – Fax 02 48 49 01 97  
E-mail: segreteria@icfranceschi.gov.it - miic89000v@istruzione.it  
PEC: miic89000v@pec.istruzione.it

## Verbale n 8 del Consiglio di Istituto del 18 maggio 2020

Lunedì 18 maggio 2020 alle ore 18,00 si è riunito il Consiglio di Istituto on line in videoconferenza con Cisco Webex Meeting, come da convocazione prot. n. 849/A19 del 14/05/2020 per discutere il seguente O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Adesione piattaforma COSMI;
3. Approvazione PON: SMART CLASS;
4. Organico a.s. 2020/2021;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti i membri del Consiglio d'Istituto:

D.S. Dott. Vittorio Ciocca  
Docente Campanella Antonio  
Docente Ferrario Emanuela  
Docente Ferulli Marina  
Docente Franco Cristina  
Docente Maioli Elvira  
Docente Parrella Daniela  
Docente Zanisi Lorena  
Sig.ra Bilancia Barbara (genitore Alfano)  
Sig.ra Mevoli Alessandra (genitore Baldigari)  
Sig. Galmarini Gianfranco (genitore Galmarini)  
Sig.ra Panvini Sara Libera (genitore Dispoto)  
Sig.ra Ambrico Giusi (genitore Maniscalco)  
Sig.ra Risola Lucia (personale ATA)  
Sig.ra Asti Valentina (genitore Cappadonna)

Assenti:

Docente Rizzitelli Lucia  
Sig.ra Albertario Barbara (genitore Piana)  
Sig.ra Tarsi Katia (genitore Spina)

Punto n. 1 Approvazione verbale seduta precedente  
Il verbale n. 7 del 17-4-2020 è stato approvato con 1 astenuto.

**Delibera n. 33**

Punto n. 2 Adesione piattaforma COSMI

**Delibera n. 34**

Il DS spiega come questa proposta è arrivata; la piattaforma cosmi è stata proposta dalla scuola polo dell'inclusione, permette di strutturare il PEI con il modello ICF, che ha una certa complessità. Per questa piattaforma sono stati predisposti dei corsi di aggiornamento.

Nove docenti, alcuni che fanno parte GLI e altro legati alle funzioni strumentali dell'informatica, hanno già fatto i due incontri previsti per poterla utilizzare. Il costo è di circa 100 €.

Il CdI approva all'unanimità.

Punto n. 3 Approvazione PON: SMART CLASS

**Delibera n. 35**

Il DS spiega che la partecipazione a questo PON non è stata molto complicata come per altri, ma comunque complessa, è servita per accedere a materiale digitale, tecnologico (rete, PC, materiale tecnologico). Rizzitelli, Morra e Piombino hanno strutturato questo PON e l'istituto è riuscito a posizionarsi al 120° posto su 678 per l'acquisito di circa 13.000 € di materiale tecnologico per la scuola primaria.

Il CdI approva all'unanimità.

Acquisto diretto su mepa superiore a 10000

**Delibera n. 36**

Morra spiega come la scuola ha ricevuto dei finanziamenti, che hanno permesso di acquistare nuovo materiale. I pc sono stati distribuiti a chi ne aveva bisogno, altri ne sono stati acquistati con prezzo e qualità medio buoni, circa 60 pc in tutto.

Sono quindi arrivati due finanziamenti 9500 e 5000 circa, con cui si sono risolti molti problemi alla scuola secondaria.

Il CdI approva all'unanimità.

Il DS chiede anche la delibera per incarico oneroso come Progettista di questo PON.

Il CdI approva all'unanimità.

**Delibera n. 37**

Delibera per superamento degli acquisti fatti per i pc della scuola secondaria

**Delibera n. 38**

Il CdI approva all'unanimità.

Punto n. 4 Organico a.s. 2020/21

Il DS riferisce che aveva chiesto 22 sezioni all'infanzia, 23 classi alla scuola primaria, 6 classi prime alla scuola secondaria.

Inizialmente vengono osservate le richieste fatte, ma poi per la scuola secondaria danno solo 5 classi prime.

Gli iscritti sono 105, quindi saranno classi da 21 alunni.

Ci saranno anche meno bidelli, ne hanno assegnati 19, mentre ora ce ne sono 22. Ci saranno anche meno assistenti amministrativi. Il punto di partenza è difficile, il DS proverà a fare altre richieste.

Siamo scuola autonoma, ma dentro un quadro di ordinanze ministeriali. I libri di testo non potranno cambiare, per la scuola primaria verrà fatta una delibera appena possibile.

Punto 5 varie ed eventuali

Il DS sugli esami di fine ciclo della scuola secondaria informa che l'ordinanza prevede la presentazione di un elaborato su una tematica condivisa da alunno e cdc. L'elaborato potrà avere forma flessibile: tesina, presentazione, mappa, da presentare entro 8 giugno.

Sarà pubblicato il calendario degli esami sul sito della scuola.

L'estrazione della lettera per sapere chi della classe inizierà l'esposizione orale non è possibile farla in modalità on line, quindi domani chiederà a un genitore e un insegnante di trovarsi a scuola per fare l'estrazione.

L'esame è pubblico, ci sarà un'assistente tecnico, che vigilerà le entrate di persone estranee agli esami con telecamera e audio disattivati.

Il tutto deve terminare entro il 30, le classi terze finiranno venerdì 26 giugno.

Gli elaborati saranno valutati in decimi con una griglia di valutazione fatta dai referenti di materia nei prossimi giorni. La lode viene decisa da ciascun consiglio di classe.

Un'eventuale bocciatura resta eccezionale e riferita soprattutto alla valutazione del primo quadrimestre, se già allora non c'erano elementi di valutazione si può pensare alla bocciatura. I voti devono essere reali.

Gli alunni che avessero delle insufficienze, dovranno recuperare a settembre le proprie lacune.

Il materiale tecnologico è stato distribuito, circa 60 pc. C'è ancora qualcuno da accontentare.

Il DS ricorda che ci sono molte richieste di genitori per il recupero di pagamenti di uscite e viaggi di istruzione e di corsi non portati a termine, come il corso ket e il corso di latino.

Il Dsga propone una modalità: un documento in cui si chiede il rimborso cumulativo delle somme accreditate su conto corrente dell'IC Franceschi a ciascuna rappresentante di classe, che potrebbe compilarlo e predisporre le richieste per tutta la classe.

Dopo attenta discussione il DS propone di rimborsare le cifre importanti come il corso ket, gli altri dovrebbero chiedere il rimborso con apposito modulo.

Si propone infine di inviare ai rappresentanti un modello da compilare, in cui si richiede un quadro generale della classe sulle cifre che sono state effettuate fino al mese di febbraio.

Il corso ket verrà rimborsato a tutte le famiglie.

Non essendoci più nulla da discutere, il Presidente ringrazia e scioglie la seduta alle ore 19,30.

**Il Segretario**  
Marina Ferulli

**Il Presidente**  
Barbara Bilancia