



*Ministero dell' Istruzione*

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"

Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)

Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197

email: [miic89000v@istruzione.it](mailto:miic89000v@istruzione.it);

[www.icfranceschi.edu.it](http://www.icfranceschi.edu.it)

C.F.80104370152

**Albo Pretorio Online**  
**Sezione Amministrazione Trasparente**

**Prot. n. 2391 del 21.07.2021**

**CUP: J69J21005410001**

**VERBALE DI APERTURA BUSTE PER IL CONFERIMENTO DI  
INCARICHI INDIVIDUALI PER ATTIVITÀ LABORATORIALI  
PIANO SCUOLA ESTATE 2021. UN PONTE PER IL NUOVO INIZIO  
Summer kindergarten activities...verso il nuovo anno!**

**IL COLLABORATORE VICARIO**

- ✚ **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e in particolare l'art. 7 comma 6;
- ✚ **VISTO** l'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018
- ✚ **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ✚ **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- ✚ **VISTO** l'art. 31, comma 6 del D.L. n. 41/2021;
- ✚ **VISTA** la Nota MIUR n. 11653 del 14.05.2021;
- ✚ **VISTA** la Nota Prot. n. 11658 del 14.05.2021 con la quale viene destinata a questa Istituzione Scolastica una risorsa finanziaria finalizzata a supportare le attività extra formative durante il periodo dell'emergenza epidemiologica nonché all'acquisto di beni durevoli per le esigenze laboratoriali e progettuali che si intendono realizzare;
- ✚ **VISTE** la Determina n. 66 del 17.05.2021 del Consiglio di Istituto e la Delibera n. 34 del 14.05.2021 del Collegio Docenti con le quali si prende atto e si autorizza lo svolgimento di tutte le attività preliminari e necessarie all'iniziazione delle attività progettuali in oggetto;
- ✚ **CONSULTATE** le OO.SS. nella seduta del 09.06.2021 ove si stabilisce la natura delle attività progettuali che si intendono realizzare nonché le modalità di retribuzione (compensi accessori) per tutto il personale scolastico (docenti e ATA) che vorrà partecipare all'iniziativa;

- ✦ **PRESO ATTO** della volontà di questa Istituzione Scolastica di realizzare attività ludico – laboratoriali per gli alunni della Scuola dell’Infanzia;
- ✦ **PRESO ATTO** che le attività ludico – laboratoriali dovranno svolgersi al di fuori di ogni altro impegno di natura ordinaria procedendosene alla retribuzione secondo le norme dei compensi accessori;
- ✦ **PUBBLICATO** un avviso preliminare alle famiglie di pre – iscrizione degli alunni delle scuole dell’infanzia;
- ✦ **RAVVISATA** la necessità di selezionare una rosa di docenti con idonee competenze e professionalità nello svolgimento delle attività ludico – laboratoriali destinate agli alunni della scuola dell’infanzia;
- ✦ **VISTO** l’avviso di disponibilità per il personale docente interno a tempo indeterminato e in servizio presso questa Istituzione Scolastica pubblicato sul Sito Internet Albo Online – Amministrazione Trasparente (Prot. n. 2266 del 30.06.2021) con scadenza il 15.07.2021;
- ✦ **VISTO** il verbale di nomina commissione (Nota prot. n. 2390 del 21.07.2021);
- ✦ **PRESO ATTO** dell’assenza del Dirigente Scolastico (per fruizione delle ferie annuali) e dell’urgenza della procedura istruttoria finalizzata alla buona riuscita del progetto in oggetto;

### PROCEDE

con l’istruttoria necessaria alla valutazione delle domande di partecipazione all’avviso di selezione per esperti interni di cui in oggetto.

In data 21.07.2021 alle ore 14.00, presso gli Uffici del Direttore S.G.A. si è riunita la Commissione di Valutazione relativamente all’avviso di selezione finalizzato alla realizzazione di una graduatoria di disponibilità, nelle persone di:

- ✦ Prof. Rosario Cavallaro – Collaboratore Vicario;
- ✦ Dott.ssa Stefania Parisi – DSGA
- ✦ Sig.ra Lucia Risola – Assistente Amministrativo

La Commissione dà atto che alle ore 10.00 del giorno 15.07.2021 (termine di scadenza) sono pervenute le seguenti istanze di disponibilità:

- Istanza n. 1 acquisita con Prot. n. 2318 del 07.07.2021: Maria Grazia Brambilla (interno)
- Istanza n. 2 acquisita con Prot. n. 2341 del 12.07.2021: Angela Ticino (interno)
- Istanza n. 3 acquisita con Prot. n. 2345 del 12.07.2021: Rizzitelli Lucia (interno)
- Istanza n. 4 acquisita con Prot. n. 2346 del 12.07.2021: Piombino Salvatore (interno)
- Istanza n. 5 acquisita con prot. n. 2347 del 12.07.2021: Rosario Cavallaro (interno)
- Istanza n. 6 acquisita con prot. n. 2354 del 12.07.2021: Federica De Rimini (esterno)

La Commissione dà atto che tutte le istanze di disponibilità sono pervenute entro i termini di scadenza e sono da ritenersi tutte formalmente corrette con l’eccezione dell’Istanza n. 6 che proviene da docente esterna eventualmente passibile di incarico in caso di mancata accettazione da parte del personale interno ovvero per esigenze diverse derivanti dall’esito delle manifestazioni di interesse in fase di espletamento..

Sulla base dei Titoli dichiarati dall’istante e convalidati da questa Commissione si procede all’associazione del candidato rispetto al Modulo tenendo conto del punteggio aggiuntivo dichiarato e validato dalla Commissione.

Per quanto sopra il ruolo di ESPERTO, di seguito esito delle operazioni di abbinamento:

	Cognome	Nome	Laboratorio
1	Brambilla	Maria Grazia	Arte
2	Ticino	Angela	Arte
3	Rizzitelli	Lucia	Informatica
4	Piombino	Salvatore	Informatica

5	Cavallaro	Rosario	Motoria
6	De Rimini	Federica	*****


I candidati verranno successivamente contattati e, sulla base delle preferenze espresse sui laboratori di preferenza nonché sul periodo di disponibilità, assegnati alle classi secondo il calendario che verrà stabilito dal Dirigente Scolastico.

I candidati verranno contattati per la sottoscrizione di formale lettera di incarico.

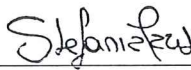
Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio online di questa Istituzione Scolastica e sul sito web della scuola all'indirizzo [www.icfranceschi.edu.it](http://www.icfranceschi.edu.it) sezione Piano Scuola Estate 2021.

Trezzano Sul Naviglio 21.07.2021

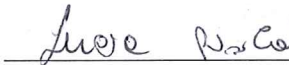
Il Presidente di Commissione – Prof. Rosario Cavallaro

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore S.G.A.

  
\_\_\_\_\_

L'Assistente Amministrativo

  
\_\_\_\_\_