



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197
email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Albo Online
Amministrazione Trasparente

Prot. 2428 del 26.07.2021

**Avviso Pubblico per il conferimento di n. 1 incarico finalizzato alla
realizzazione del Progetto "Sportello di consulenza socio –
psicopedagogica"
Anno scolastico 2021/2022**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ⚡ **VISTA** la Legge n. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- ⚡ **VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 in materia di autonomia scolastica ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59/1997;
- ⚡ **VISTO** il D. Lgs. n.165/2001 art 23 comma 3 che consente al Dirigente Scolastico di promuovere gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche de territorio;
- ⚡ **VISTO** il D.I. n. 129/18 "Nuovo Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche" e in particolare gli artt. 43, 44 e 45 che consentono all'Istituzione Scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- ⚡ **VISTO** il D.Lgs. n.165/2001 art 7, comma 6, e considerato che tali adempimenti richiedono prestazioni professionali che non rientrano nelle ordinarie funzioni del personale in servizio e che tra lo stesso non sono presenti le corrispondenti professionalità;
- ⚡ **VISTO** il D. Lgs. 50/2016 attuativo delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- ⚡ **VISTA** la Nota MIUR n. 23072 del 30.09.2020;
- ⚡ **VISTA** la Nota MIUR n. 1746 del 26.10.2020 che quantifica l'onere orario della prestazione professionale in Euro 40,00 (quaranta/00) lordo stato;
- ⚡ **VISTO** il Protocollo di Intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

- ✚ **CONSIDERATA** la necessità di individuare un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni per rispondere ai traumi ed ai disagi, tra l'altro, dall'emergenza COVID 19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituzione Scolastica per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;
- ✚ **DATO ATTO** della opportunità di procedere direttamente mediante reclutamento di risorse esterne stante lo svolgimento delle attività progettuali in date ed orari che difficilmente potrebbero trovare compatibilità rispetto alle esigenze didattiche ed al regolare svolgimento delle lezioni durante l'a.s. 2021/2022 anche in virtù dell'emergenza epidemiologica in corso dalla quale – come noto – potrebbe discendere l'immediata e pronta disponibilità di personale docente;
- ✚ **CONSIDERATO** che la prestazione richiesta attiene a materie di particolare ed eccezionale complessità, specificità e rilevanza pubblica che richiedono l'apporto di competenze altamente specializzate;
- ✚ **RITENUTO** di dove procedere, per l'acquisizione del servizio in oggetto, con una procedura di affidamento diretto previa comparazione dei curriculum vitae e dei piani di azione progettati dagli aspiranti all'incarico;
- ✚ **CONSIDERATE** le disponibilità finanziarie di questa Istituzione Scolastica di matrice statale e comunale con le quali è necessario far fronte a tutte le attività amministrative e didattiche insite nella gestione dell'anno scolastico;
- ✚ **VISTA** la determina n. 39 del 14.05.2021 del Collegio Docenti di questa Istituzione Scolastica di approvazione del Progetto in oggetto;
- ✚ **VISTO** il verbale n. 15 del Consiglio di Istituto Punto n. 69 di approvazione del Progetto in oggetto;

EMANA

Il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per la realizzazione del Progetto "Sportello di Consulenza Socio psicopedagogica", mediante conferimento di incarico di supporto psicologico per studenti, famiglie e personale scolastico per l'a.s. 2021/2022.

Art. 1 - Descrizione ed obiettivi delle attività

L'attività di consulenza è rivolta agli studenti, alle loro famiglie e agli operatori scolastici e si concretizza in una attività di ascolto e informazione intesa anche come spazio di confronto, volta al miglioramento della comunicazione interna, con l'obiettivo di creare una rete di lavoro con i docenti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche, per favorire l'emergere delle risorse individuali, facilitando ed incrementando l'autostima dello studente e per sostenere i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

Il servizio in oggetto verrà realizzato in incontri settimanali con gli alunni ed in incontri mensili con i genitori, i docenti ed il personale scolastico (su appuntamento e come da calendario concordato con il DS)

Art. 2 - Durata e compenso

L'attività dello Sportello prevede un impegno massimo di **ore 350 (trecentocinquanta) nel corso dell'anno scolastico 2021/2022.**

Il compenso erogato, **al lordo di tutti gli oneri**, è quantificato in un **tetto massimo di € 40,00 orari.**

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti. L'Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

È prevista una verifica finale delle prestazioni svolte sulla base di una relazione finale dell'esperto.

Il pagamento del compenso è subordinato a specifico timesheet delle prestazioni svolte (con indicazione di data ed orario) da consegnarsi a conclusione delle attività didattiche dell'a.s. 2021/2022.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione liberi professionisti e associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dal presente bando.

Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Possono partecipare al bando gli esperti in possesso dei sotto indicati requisiti e competenze:

- Titolo di studio: **Laurea in Psicologia di II livello o laurea in Psicologia V.O.**
- Iscrizione all'albo dell'ordine professionale: l'iscrizione può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dal DPR n.445/200. È ammessa l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea ove prevista, fermo restando l'obbligo di iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Esperienze in ambito scolastico nella gestione di Sportelli di supporto psicologico e consulenza socio-psicopedagogica rivolti ai docenti, agli alunni e ai genitori, da specificare nel modello allegato A.

Art. 4 - Requisiti oggetto di valutazione e criteri di aggiudicazione

L'incarico sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto sulla base dei seguenti parametri:

Titolo di accesso: laurea		Valutazione
da	a	punti
66	76	2
77	87	3
88	98	4
99	110	5

	Ulteriori requisiti oggetto di valutazione	PUNTI
1.	Master/Dottorato di Ricerca in psicologia , sia in qualità di docente, sia in qualità di discente	5 punti per ogni master, fino ad un massimo di 15 punti
2.	Numero di anni di esperienza in ambito scolastico nella gestione di interventi di prevenzione e formazione e nella conduzione di Sportelli di supporto psicologico e consulenza socio-psicopedagogica rivolti ai docenti, agli alunni e ai genitori	1 punto per ogni anno, fino ad un massimo di 10 punti (indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)
3.	Esperienze lavorative (escluso ambito scolastico) di prevenzione, formazione, consulenza, supporto e terapia nell'ambito della psicologia dell'età evolutiva e familiare	0,50 punto per ogni anno, fino ad un massimo di 5 punti
4.	Specializzazione in psicoterapia	Punti 2
5.	Esperienza lavorativa nel settore pubblico ad eccezione dell'ambito scolastico coerente con l'avviso in oggetto di durata non inferiore a 100 ore	Punti 1 (fino ad un max di 3 punti)

6	Esperienze lavorative nel settore privato coerenti con l'avviso in oggetto non inferiore a 100 ore	Punti 1 (fino ad un massimo di 2 punti)
7	Offerta economica (fatto salvo il tetto massimo di cui all'art. 2)	Punti 30 per l'offerta economicamente più bassa. Agli altri candidati sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula: offerta più bassa / offerta da valutare X 30.

Art. 5 - Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire le domande di partecipazione, in busta chiusa, firmato sui lembi sigillati e con in calce la dicitura “Bando per il conferimento di n.1 incarico libero-professionale per la realizzazione del progetto “sportello di consulenza socio psico pedagogica”, entro e **non oltre le ore 10,00 del 20.08.2020** mediante consegna a mano presso l'Ufficio di Segreteria dell'ISTITUTO COMPRENSIVO “R. FRANCESCHI” 20090 TREZZANO SUL NAVIGLIO (Milano) Via Concordia 2/4 - Tel. 02.48402046 ovvero mediante PEC all'indirizzo miic89000v@pec.istruzione.it

Nella domanda (**modello A**), debitamente firmata, l'interessato/a dovrà indicare, sotto la propria personale responsabilità, nel seguente ordine, con chiarezza e precisione:

- Il cognome, il nome, la data di nascita, il codice fiscale e la residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese appartenente all' Unione Europea;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di avere/non avere procedimenti penali o disciplinari pendenti
- Il titolo di studio posseduto (laurea in psicologia), con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'Istituto in cui è stata conseguita;
- Di possedere l'idoneità fisica per la prestazione;
- Di avere o non avere prestatato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione eventuale di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine degli Psicologi;
- Esperienze in ambito scolastico nella gestione di Sportelli di supporto psicologico e consulenza socio-psicopedagogica rivolti ai docenti, agli alunni e ai genitori;
- Di accettare tutte le indicazioni previste dal bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

La domanda deve essere scritta con caratteri chiari e leggibili.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000, non deve essere autenticata.

L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla procedura.

Ai fini dell'attribuzione della valutazione del punteggio, l'interessato dovrà inoltre allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo

In caso di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere a verifiche anche con la richiesta di certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Per i dipendenti pubblici esterni all'Istituzione Scolastica rappresenta vincolo amministrativo l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 6 - Offerta economica

Tutti i soggetti interessati dovranno formulare l'offerta economica (**da redigere secondo Modello B**) che dovrà essere contenuta in una busta chiusa e sigillata ed inserita all'interno del plico se consegnata a mano ovvero allegata alla PEC di inoltro della domanda di partecipazione.

Il candidato avrà cura di compilare anche dichiarazione fiscale (**Modulo C**).

Art. 7 - Procedura di aggiudicazione.

Le domande pervenute saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico cui faranno parte lo stesso Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e un assistente amministrativo.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata dal Dirigente scolastico, sulla base dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti, in data 24 Agosto 2021 ore 09.00 presso gli Uffici di Presidenza di questa Istituzione Scolastica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, purché il concorrente sia in possesso dei requisiti di ammissione al bando;

A parità di punteggio, prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico e, in caso di ulteriore parità di punteggio, si darà preferenza al candidato di più giovane età.

L'Istituto si riserva di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

A conclusione dell'attività di valutazione sarà stilata una graduatoria degli aspiranti che sarà pubblicata all'Albo della Scuola.

Il presente avviso non costituisce alcun obbligo a carico della Istituzione Scolastica e pertanto le proposte pervenute non vincolano l'istituzione scolastica, se non ritenute idonee a ricoprire l'incarico, a giudizio insindacabile della Commissione.

Art. 8 - Stipula contratto

L'esperto esterno, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio della segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico e la stipula del contratto individuale.

Il compenso spettante sarà erogato al termine delle attività previste nel contratto previa presentazione della documentazione richiesta (registro giornaliero attestante l'orario di inizio e fine delle prestazioni lavorative oggetto dell'incarico, parcella o fattura a seconda dei casi);

Art. 9 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Per quanto afferisce alla normativa vigente sulla Privacy (D.lgs. 196/2003) e del regolamento di cui al D.M. 305 del 07/12/2006, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento e Responsabile del trattamento dati è questo Istituto nella persona del Legale Rappresentante - Dirigente Scolastico.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 che può esercitarli rivolgendosi a questo Istituto Scolastico

Si comunica che secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*“Codice in materia di protezione dei dati personali”*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati raccolti in relazione agli adempimenti del presente bando sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti

Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2021/2021

dei soggetti coinvolti.

Si precisa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono strettamente inerenti allo svolgimento della procedura del bando, fino alla stipula del contratto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare al bando, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'ISTITUZIONE SCOLASTICA in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- il personale interno coinvolto nel procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.
- il Responsabile del trattamento è il Dirigente scolastico Dott. Vittorio Ciocca;
- al Responsabile del trattamento i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

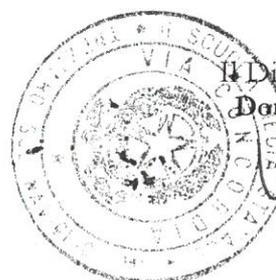
Art. 10 - Pubblicazione dell'Avviso Pubblico

Il presente bando viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.icfranceschi.edu.it

Art. 11 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Trezzano sul Naviglio 26.07.2021



Il Dirigente Scolastico
Dott. Vittorio Ciocca

Vittorio Ciocca

Modello A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Dirigente Scolastico
I.C. “R. Franceschi” – Trezzano sul Naviglio (MI)**

Oggetto: Domanda di partecipazione all’Avviso Pubblico per il conferimento di n.1 incarico finalizzato alla realizzazione del progetto “Sportello di consulenza socio psicopedagogica” per l’anno scolastico 2021/2022

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
(C.F. _____) e residente in _____ alla Via _____ tel _____
Cell. _____ mail _____ PEC _____

Chiede

di poter partecipare alla selezione per il conferimento di n.1 incarico per psicologo finalizzato alla realizzazione del progetto “sportello di consulenza socio-psico-pedagogica” presso l’I.C. R. Franceschi di Trezzano sul Naviglio (MI).

A tal fine dichiara:

- Di essere cittadino/a italiano/a o di altro Paese appartenente all’Unione Europea (_____)
- Di godere dei diritti politici;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle liste medesime _____
- Di non aver riportato condanne penali
- Di non avere procedimenti penali o disciplinari pendenti, ovvero di avere procedimenti penali o disciplinari pendenti quali _____
- Di avere o non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni
- Di non essere stato destituito o dispensato da Pubbliche Amministrazioni ovvero di essere stato destituito o dispensato da Pubbliche Amministrazioni per le seguenti cause _____

Dichiara altresì di essere in possesso del seguente requisito di ammissione:

Titolo di studio: Laurea in Psicologia conseguita presso _____ il _____
con votazione pari a _____/ _____

- Di possedere l’idoneità fisica per la prestazione;
- Di essere iscritto all’Ordine degli Psicologi di _____
- Di avere le seguenti esperienze nella gestione di Sportelli di supporto psicologico e consulenza socio- psicopedagogica rivolti ai docenti, agli alunni e ai genitori:

Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2021/2021

- Di accettare tutte le indicazioni previste dal bando;

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, dichiarati per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Allega curriculum vitae in formato europeo.

Data _____

FIRMA

(firma chiara e leggibile)

Modello B**OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____ nato/a _____
 _____ il _____ residente a _____ via _____ n° _____
 _____ tel _____ cell. _____
 mail _____ pec _____ in qualità di:

lavoratore autonomo con partita iva n° _____

lavoratore autonomo senza partita IVA _____

dichiaratosi disponibile ad assumere l'incarico di cui al presente avviso pubblico

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:

Importo ORARIO € _____ (al lordo di tutti gli oneri)

Data _____

FIRMA

(firma chiara e leggibile)

Modello C Dichiarazione fiscale a cura del prestatore d'opera o esperto o associazione**PROGETTO** _____

Il sottoscritto, cognome e nome _____ nato a _____
 _____ il _____ o ragione sociale
 _____ residente in
 _____ via _____ prov. _____ CAP _____
 _____ tel. _____ e-mail _____ C.F. _____
 _____ o partita IVA _____

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità

- di essere in possesso di partita IVA n. _____, in qualità di lavoratore autonomo/libero professionista e di rilasciare regolare fattura e pertanto dichiara di:
- essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del ____ a titolo di contributo integrativo;
- essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%;
- di non essere in possesso di partita IVA e che l'attività svolta è una prestazione occasionale, soggetta a ritenuta d'acconto del 20% e pertanto fa presente di:
- non percepire compensi, nel corso dell'anno solare superiori a 5 mila euro (anche con più committenti);
 - non prestare attività per un periodo superiore a 30 giorni con lo stesso committente;
 - percepire compensi nel corso dell'anno solare superiori a 5 mila euro (con più committenti) e quindi di essere:
 - soggetto al contributo previdenziale INPS del _____ (non avendo altra forma previdenziale obbligatoria);
 - soggetto al contributo previdenziale del _____ in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria;
 - che l'attività svolta è una collaborazione coordinata e continuativa (lavoro a progetto) con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2 c. 26, L. 08/08/95 n. 335 e quindi:
 - soggetto al contributo previdenziale INPS del _____ (non avendo altra forma previdenziale obbligatoria);
 - soggetto al contributo previdenziale del _____ in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria;
 - di essere soggetto a ritenuta IRPEF del _____;
 - di svolgere la prestazione in nome e per conto della struttura sotto indicata, alla quale dovrà essere corrisposto il compenso:

Ragione Sociale _____ Sede Legale _____
 C.F. _____ Partita IVA _____

di effettuare la prestazione tramite i propri esperti:

Modalità di pagamento:

Bonifico bancario o postale COD IBAN:

Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2021/2021

Il sottoscritto si impegna a non variare, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Data _____

Firma _____
