



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"

Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)

Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197

email: [miic89000v@istruzione.it](mailto:miic89000v@istruzione.it);

[www.icfranceschi.edu.it](http://www.icfranceschi.edu.it)

C.F.80104370152

Prot. 684 del 08/02/2022

Determina n. 17 del 08.02.2022

Albo pretorio

Amministrazione Trasparente

---

Determina di pagamento parziale per affidamento del servizio di ASSISTENZA  
TECNICO – INFORMATICA presso l'Istituto Comprensivo R. Franceschi –  
Trezzano Sul Naviglio (MI)

---

CIG ZEF3456F1F

### Il Dirigente Scolastico

- ✦ VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- ✦ VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- ✦ VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- ✦ VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- ✦ VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- ✦ VISTE le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- ✦ VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con Deliberazione n. 53 del 29.01.2021;
- ✦ VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- ✚ **VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 51 del 29.01.2021;
- ✚ **VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- ✚ **VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D. L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- ✚ **VISTO** il Decreto Legge n. 77/2021 (cd. Decreto semplificazioni BIS) il quale consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai 139.000 Euro e sino al 30.06.2022;
- ✚ **RITENUTO OPPORTUNO** doversi comunque procedere ad una manifestazione di interesse al fine di garantire la più corretta libertà di concorrenza tra gli operatori economici del medesimo settore merceologico;
- ✚ **VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- ✚ **VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- ✚ **VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- ✚ **VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- ✚ **VISTO** l'art. 1, comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di

ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

- ✚ **VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, che prevede che «*Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa*»;
- ✚ **VISTO** l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]*»;
- ✚ **VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno *inter alia* previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- ✚ **RITENUTO** che la Prof.ssa Alessia Maione, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- ✚ **VISTO** l'art. 6-bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- ✚ **VERIFICATO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- ✚ **DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per «*mancazza delle caratteristiche essenziali*» e della necessità di procedere in tempi celeri all'acquisizione del servizio in oggetto;
- ✚ **CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale annuale;
- ✚ **PRECISATO** che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, questa Istituzione Scolastica non ha richiesto all'operatore economico la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016;

- ✚ **VISTO** Part. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;
- ✚ **CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- ✚ **VISTO** Part. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale questa Istituzione Scolastica è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- ✚ **TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);
- ✚ **VISTA** la regolarità del DURC e la corretta trasmissione della Tracciabilità dei flussi;
- ✚ **VISTA** la fattura n. 3 del 31.01.2022 (acquisita con Prot. n. 684 del 08.02.2022) di importo pari ad Euro 1.500 oltre IVA pari ad Euro 330,00 per un totale pari ad Euro 1.830,00.

### Determina

- Di procedere al pagamento della fattura n. 3 del 08.02.2022 per un importo pari ad Euro 1.830,00 quale pagamento parziale di cui alla Determina di affidamento n. 7 del 20.01.2022 (Prot. n. 327 del 20.01.2022) della fornitura del servizio di assistenza tecnico - informatica hardware e software per una durata annuale mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
- Di assegnare il presente provvedimento alla DSGA per la regolare esecuzione.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo online dell'Istituzione Scolastica Sezione Amministrazione Trasparente

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa **Alessia Maione**

La sottoscritta Dott.ssa Stefania Parisi, Direttore dei Servizi generali e Amministrativi, attesta che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Online dell'Istituzione Scolastica.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Direttore S.G.A.

Dott.ssa **Stefania Parisi**

*Stefania Parisi*