



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197
email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Albo Pretorio Online
Sezione Amministrazione Trasparente
Sezione PON – Apprendimento e socialità

Prot. n. 1909 del 04.06.2021
CUP Azione 10.2.2A J63D21000820007
CUP Azione 10.1.1A J63D21000810007
Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2021-67
Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-78

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA ESPERTI E TUTOR
Progetto PON FSE “Insieme per crescere e...ritrovarci!”

Oggetto: Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 finanziato con FSE e FDR. Bando interno per selezione di n. 16 Esperti e n. 16 Tutor.

Selezione interna mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per n. 16 (sedici) ESPERTI e n. 16 (sedici) TUTOR INTERNI ed ESTERNI per l'attuazione del Progetto PON in oggetto di cui alla Nota MIUR n. 9707 del 27.04.2021 – Cod. Progetto 10.1.1A-FSE-PON-LO-2021-67 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021.78

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✚ **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e in particolare l'art. 7 comma 6;
- ✚ **VISTO** l'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018
- ✚ **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- ✚ **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- ✚ **VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- ✚ **VISTO** l’Avviso pubblico 9707 del 27.04.2021 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 finanziato con FSE e FDR.
- ✚ **VISTE** la deliberazione del Consiglio d’Istituto n. 64 del 17.05.2021 e del Collegio Docenti n. 34 del 14.05.2021 relative alla candidatura di questa Istituzione Scolastica per il PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 finanziato con FSE e FDR”;
- ✚ **VISTA** la partecipazione di questa Istituzione Scolastica inviata con Nota prot. n. 12394 del 20.05.2021;
- ✚ **VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID n. 00117355 del 01.06.2021 con la quale viene pubblicata la graduatoria definitiva delle Istituzioni Scolastiche ammesse al finanziamento;
- ✚ **VISTA** l’autorizzatizzazione del progetto PON “*Insieme per crescere e...ritrovarci!*” presentato da questa istituzione Scolastica e conseguente approvazione dell’impegno di spesa pari ad Euro 92.512,00 (novantaduemilacinquecentododici/00);
- ✚ **RAVVISATA** la necessità di selezionare n. 16 Esperti e n. 16 Tutor di comprovata esperienza e professionalità interni ed in servizio presso questa Istituzioni Scolastica nell’a.s. 2020/2021 ovvero esterni a questa Istituzione Scolastica, con precedenza dei primi sui secondi;

EMANA

un Bando di Selezione pubblica per titoli ed esperienze professionali, rivolto al personale **interno ed esterno** per il reclutamento di n. 16 (sedici) esperti e n. 16 (sedici) tutor, mediante procedura comparativa per ambiti scientifico - disciplinati, come di seguito indicati, per l’attuazione delle azioni di formazione coerenti con l’Avviso MIUR n. Prot. 9707 del 27.04.2021 e successivamente autorizzato con i codici progetto di cui in oggetto, per i seguenti ruoli:

	Titolo modulo	Incarico	Destinatari	Ore
1	Musica...ndo!	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Musica...ndo!	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
2	Giochiamo attivamente!	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Giochiamo attivamente!	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
3	Emozioni con l’italiano	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Emozioni con l’italiano	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
4	ARTlab	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	ARTlab	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
5	Avventure in movimento	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Avventure in movimento	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
6	Italiano amica	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Italiano amica	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
7	Informatica creativa	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Informatica creativa	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
8	Mi muovo, gioco...mi diverto!	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Mi muovo, gioco...mi diverto!	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
9	Scriviamo creativamente	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Scriviamo creativamente	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
10	Costruiamo il futuro	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Costruiamo il futuro	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
11	Il corpo in movimento	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Il corpo in movimento	Tutor	Alunni Primaria	30 ore

12	Scriviamo in compagnia	Esperto	Alunni Primaria	30 ore
	Scriviamo in compagnia	Tutor	Alunni Primaria	30 ore
13	Scopriamo il territorio	Esperto	Alunni secondaria	30 ore
	Scopriamo il territorio	Tutor	Alunni secondaria	30 ore
14	Teatro...per tutti!	Esperto	Alunni secondaria	30 ore
	Teatro...per tutti!	Tutor	Alunni secondaria	30 ore
15	Progettiamo giocando con la robotica	Esperto	Alunni secondaria	30 ore
	Progettiamo giocando con la robotica	Tutor	Alunni secondaria	30 ore
16	Let's go!	Esperto	Alunni secondaria	30 ore
	Let's go!	Tutor	Alunni secondaria	30 re

La selezione pubblica è rivolta al PERSONALE DOCENTE INTERNO e, a seguire, al PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA e, da ultimo, al PERSONALE ESTERNO all'Istituzione scolastica.

Art. 1 - Condizioni di ammissibilità

Possono presentare la candidatura per esperto o tutor interni tutti i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica – a tempo indeterminato e determinato – nell'a.s. 2020/2021 specificandosi che, nelle ipotesi di parità di punteggio, avrà precedenza il docente a tempo indeterminato.

Analogamente, possono presentare istanza di partecipazione tutti i docenti – a tempo determinato/indeterminato – presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima).

Possono presentare la candidatura per esperto o tutor professionisti esterni (persone fisiche o persone giuridiche) la cui domanda sarà valutata subordinatamente a quelle del personale interno e per i soli moduli in cui non si ravvisino candidature interne di questa Istituzione Scolastica ovvero di altra Istituzione Scolastica.

- I candidati esterni possono partecipare solo se in grado di produrre fattura elettronica.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di essere:

1. In possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Per le sole persone giuridiche che presentano la candidatura subordinatamente al personale dipendente si chiede di allegare alla domanda:

- ✚ Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010;
- ✚ Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) laddove tenuti;
- ✚ Autocertificazione relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 commi 1, 4 e 5 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✚ Autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 dei requisiti morali di carattere generale

Art. 2 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione in busta chiusa recante la dicitura PON Piano Estate 2021 – Esperti e Tutor, e destinata al Dirigente Scolastico, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 09 Giugno 2021, pena l'inammissibilità della domanda.**

Oltre la consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo – Scuola secondaria di I grado – Via Concordia n. 2/4 Trezzano Sul Naviglio (MI), è possibile inoltrare la candidatura tramite PEC all'indirizzo miic89000v@pec.istruzione.it entro la medesima data ed orario, pena l'inammissibilità della domanda.

Questa Istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità per ritardi o disguidi imputabili ai servizi di consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- ❖ Domanda di ammissione (Allegato A);
- ❖ Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto nel quale andranno indicate le proprie generalità, l'indirizzo e luogo di residenza, titoli di studio in possesso e la data/luogo di conseguimento, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli dei quali si chiede la valutazione;
- ❖ Scheda sintetica autodichiarazione titoli e punteggi debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati all'art. 2 (Allegato A);
- ❖ Autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, nr 196);
- ❖ Autorizzazione ente di appartenenza (solo per esperti/tutor esterni);
- ❖ Fotocopia del documento di riconoscimento.
- ❖ Indicazione P. IVA (personale esterno).

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Gli aspiranti esperti e tutor interessati agli incarichi dovranno compilare la modulistica in allegato e saranno individuati attraverso l'attribuzione di punteggi, in relazione alle seguenti voci:

🚩 Titolo di Studio pertinente all'area tematica per la quale si presenta candidatura:

- ✓ Laurea di I livello (di durata triennale): **2 punti**
- ✓ Laurea di I livello + Laurea di II livello (specialistica, magistrale): **4 punti**
- ✓ Laurea vecchio ordinamento: **4 punti**

🚩 Altri titoli culturali valutabili

- ✓ Corso di specializzazione e/o master di I e II livello nell'area tematica di interesse per la candidatura: **0,50 punto per ogni titolo fino ad un max di 2 punti;**
- ✓ Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico: **1 punto**
- ✓ Esperienza come docenza universitaria: **0,50 per ciascun a.s. fino a max 2;**
- ✓ Certificazioni informatiche: **punti 0,50;**
- ✓ Certificazione linguistica di livello almeno B2: **0,50 per livello fino a max 1,50;**
- ✓ Pubblicazioni: **0,20 fino ad un max di 2 punti**

🚩 Anni di servizio di ruolo

- ✓ Da 0 a 5: **0,50 punti;**
- ✓ Da 5 a 10: **1 punto**
- ✓ Oltre 10: **2 punti (max)**

🚩 Esperienza di formazione in settori attinenti

- ✓ corsi di aggiornamento: **0,20 punto sino a max 2 punti;**
- ✓ corsi di formazione in qualità di discente: **0,20 per ciascun corso fino a max 1 punto;**
- ✓ Incarico funzione strumentale: **2 punti**
- ✓ collaborazione dirigenza: **3 punti**
- ✓ Incarico di animatore digitale: **2 punti**
- ✓ Incarico come componente del Team per l'innovazione: **2 punti**

🚩 Competenze ed esperienze pregresse PON

- ✓ Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE/FAS: **1 punto per ogni esperienza fino a max 3 punti;**

- ✓ Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o INDIRE e/o USP/USR: **0,50 per ciascuna esperienza fino ad un max di 2 punti;**
- ✓ Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON: **0,50 per ciascuna esperienza fino ad un max di 2 punti;**

✚ (esclusivamente per candidature esterne – persone giuridiche)

- ✓ Disponibilità attrezzature e luoghi idonei allo svolgimento delle attività progettuali: **punti 2**
- ✓ Comprovata esperienza nella realizzazione di attività inerenti il settore di candidatura: **punti 2**

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato interno a tempo indeterminato e, sempre a parità di punteggio si darà precedenza alla più giovane età.

Laddove si dovesse raggiungere la Fase 3 di selezione (esperti esterni) saranno applicati i medesimi criteri di precedenza a parità di punteggio.

Il candidato non potrà presentare domanda contemporaneamente per i ruoli diversi di ESPERTO e TUTOR per il medesimo Modulo.

Art. 4 - Compiti dell'esperto

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Procedere alla compilazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative laddove la piattaforma dell'Autorità di Gestione e Controllo lo dovesse richiedere;
- Interagire con la figura di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi";
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;

Art. 5 - Compiti del tutor

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;

- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Facilitare i processi di apprendimento;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale;

Art. 6 - Valutazione delle domande

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, che verrà nominata con decreto dirigenziale in data 09.06.2021, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo.

Stante l'esigenza di celerità che impone l'organizzazione ministeriale del PON in oggetto, trascorse 24 ore senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti vincitori.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 7 - Motivi di inammissibilità, esclusione e decadenza

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- ✚ domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- ✚ assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ✚ altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Art. 8 - Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ✚ mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- ✚ mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- ✚ non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

La rinuncia all'incarico affidato anticipatamente rispetto alla naturale conclusione dei moduli può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte e risultanti dal timesheet da consegnarsi al D.S.G.A.

La chiusura anticipata di un modulo, causa mancato raggiungimento del numero minimo di alunni frequentanti, comporterà una riduzione della retribuzione proporzionale alle ore effettivamente svolte.

Art. 9 - Rispetto delle norme sulla privacy

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto e il Tutor si impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

Art. 10 - Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

Le attività progettuali dovranno svolgersi entro la data del 16 luglio 2021 salvo eventuali proroghe – non prevedibili – derivanti dall'emergenza epidemiologica in corso. L'Istituto comprensivo "Franceschi" prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il seguente compenso:

- **Esperto:** Euro 70,00 (settanta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);
- **Tutor:** Euro 30,00 (trenta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate che si desumerà dal *timesheet*, debitamente compilato e firmato che l'esperto/tutor presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 11 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

Art. 14 - Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:

- affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica;

- Sul sito Web della Scuola all'indirizzo www.icfranceschi.edu.it Sezione PON – Apprendimento e socialità;
- agli Atti della Scuola.

Trezzano Sul Naviglio 04.06.2021

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vittorio Ciocca



Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata e composta da:

Allegato A: Domanda di partecipazione Esperto/Tutor ed Autodichiarazione punteggio titoli per Esperto/Tutor

Allegato B: Scelta modulo e Ruolo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
 Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
 Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197
 email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
 C.F.80104370152

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a _____ (c.f. _____) nato/a a _____ il _____ residente a _____ Via _____

in servizio presso questa Istituzione Scolastica plesso di _____, relativamente al ruolo previsti dal P.O.N. FSE Apprendimento e socialità 2014-2020 e coerentemente con la Nota MIUR n. 9707/2021

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa per titoli ed esperienza professionale per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 – Sotto Azioni 10.1.1, 10.2.2 finanziato con FSE e FDR.

A tal fine dichiara:

- Di essere in possesso dei titoli sotto indicati:

Titolo di Studio pertinente all'area tematica	Punteggio dichiarato	Punteggio convalidato (a cura della Commissione)
Laurea di I livello		
Laurea di I e II livello		
Laurea vecchio ordinamento		
Totale		
Altri titoli culturali valutabili	Punteggio dichiarato	Punteggio convalidato (a cura della Commissione)
Corso di specializzazione/Master di I e II livello		
Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico		

Esperienza come docenza universitaria		
Certificazione informatica		
Certificazione linguistica		
Pubblicazioni		
Totale		
Anni di servizio di ruolo	Punteggio dichiarato	Punteggio convalidato (a cura della Commissione)
Da 0 a 5 anni		
Da 5 anni a 10 anni		
Oltre 10 anni		
Totale		
Esperienza di formazione in settori attinenti	Punteggio dichiarato	Punteggio convalidato (a cura della Commissione)
Corsi di aggiornamento		
Corsi di formazione in qualità di discente		
Incarico funzione strumentale		
Collaborazione dirigenza		
Incarico di animatore digitale		
Incarico come componente del Team per l'innovazione		
Totale		
Competenze ed esperienze pregresse PON	Punteggio dichiarato	Punteggio convalidato (a cura della Commissione)
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE/FAS		
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o INDIRE e/o USP/USR		
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON		
Totale		
(esclusivamente per candidature esterne – persone giuridiche)		
Disponibilità attrezzature e luoghi idonei allo svolgimento delle attività progettuali		
Comprovata esperienza nella realizzazione di attività inerenti il settore di candidatura		
Totale		

Accettazione del trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni.

Data e Firma

Accettazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo le esigenze organizzative della scuola.

Data e Firma

Allegato B

Scelta Modulo e Ruolo

MODULI PRIMARIA					
MODULO	Dal....Al...	Dalle ore alle ore	N° giorni	Esperto	Tutor
N° 1 Musica...ndo!	Dal 14/06/2021 al 18/06/2021	8:00 - 14:00	5		
N° 2 Giocando attivamente	Dal 21/06/2021 al 25/06/2021	8:00 - 14:00	5		
N° 3 Emozione con l'italiano	Dal 14/06/2021 al 25/06/2021	14:00 – 17:00	10		
N°4 ARTlab	Dal 14/06/2021 al 18/06/2021	8:00 - 14:00	5		
N° 5 Avventure in movimento	Dal 21/06/2021 al 25/06/2021	8:00 - 14:00	5		
N°6 Italiano amico	Dal 14/06/2021 al 25/06/2021	14:00 – 17:00	10		
N° 7 Informatica creativa	Dal 21/06/2021 al 25/06/2021	8:00 - 14:00	5		
N°8 Mi muovo gioco...mi diverto	Dal 28/06/2021 al 02/07/2021	8:00 - 14:00	5		
N°9 Scriviamo creativamente	Dal 21/06/2021 al 02/07/2021	14:00 – 17:00	10		
N°10 Costruiamo il futuro	Dal 05/07/2021 al 09/07/2021	8:00 - 14:00	5		
N°11 Il corpo in movimento	Dal 09/07/2021 al 16/07/2021	8:00 - 14:00	5		
N° 12 Scriviamo in compagnia	Dal 05/07/2021 al 16/07/2021	14:00 – 17:00	10		

Autocertificazione ex art. 46 D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere cittadino/a italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea; di godere dei diritti civili e politici e di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

_____ li _____

Il sottoscritto

Allegati:

1) Curriculum vitae

Recapiti per eventuali comunicazioni:

tel. _____

cell. _____

e-mail _____