



Ministero dell'Istruzione

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"

Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)

Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197

email: [miic89000v@istruzione.it](mailto:miic89000v@istruzione.it);

[www.icfranceschi.edu.it](http://www.icfranceschi.edu.it)

C.F.80104370152

**All'albo Pretorio Online  
Sezione PON – REACT EU –  
Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia**

CUP J64D22000520006

Codice Progetto: 13.1.5A - FESRPON-LO-2022-19

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale PON "*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020*" Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia* – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. – Avviso pubblico n. 38007 del 27.05.2022 "*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia*". Decreto di Incarico DSGA

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID n. 38007 del 27.05.2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia;
- VISTA** la nota MIUR AOOGABMI n. 72962 del 05.09.2022 (acquisita con Prot. n. 3538 del 07.09.2022) con la quale questa Istituzione Scolastica viene formalmente autorizzata all'espletamento del progetto di cui al PON in oggetto perché utilmente collocata nella graduatoria approvata con provvedimento ministeriale e per un importo pari ad Euro 75.000;
- VISTE** le tempistiche ministeriali dettate per la conclusione delle attività progettuali con data ultima di impegno delle risorse fissata al 15.01.2022 e rendicontazione su Piattaforma SIF entro il 15.05.2023;
- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e in particolare l'art. 7 comma 6;



**I.C. " R.FRANCESCHI "**

**C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V**

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0003784/U del 20/09/2022 VI.1.6.1 - PON INFANZIA

- + **VISTO** Part. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
  
- + **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
  
- + **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente Regolamento e Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e in particolare l'art. 4 comma 4 e l'art. 10 comma 5;
  
- + **VISTE** le deliberazioni del Consiglio d'Istituto n. 33 del 27.06.2022 e del Collegio Docenti n. 69 del 28.06.2022 relative alla candidatura di questa Istituzione Scolastica per il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020" Asse V – Priorità d'investimento – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Avviso pubblico n. 38007 del 27.05.2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia.
  
- + **RICHIAMATO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'e.f. 2022 (Prot. n. 3779 del 20.09.2022;

### Incarica

la Dott.ssa Stefania Parisi, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto **13.1.5A - FESR PON-LO-2021-19**.

Il D.S.G.A. è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo - contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON

Le prestazioni oggetto del presente incarico saranno retribuite ad Euro 24,55 cad. così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente.

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza e sono pari ad un massimo di 85 ore fuori dall'ordinario servizio.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Per accettazione

Il DSGA

**Dott.ssa Stefania Parisi**

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Alessia Maione**

