



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197
email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

**Albo pretorio
Amministrazione Trasparente**

CIG ZEF3456F1F

Avviso esplorativo per la manifestazione di interesse a fornire ASSISTENZA
TECNICO – INFORMATICA presso l'Istituto Comprensivo R. Franceschi –
Trezzano Sul Naviglio (MI)

Il Dirigente Scolastico











- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con Deliberazione n. 53 del 29.01.2021;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

istsc_miic89000v - IC Franceschi

Prot. 0004503/U del 20/12/2021 VI.1.5 - Progetti - verbali - CONTRATTI - COMMISSIONI

-  **VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 51 del 29.01.2021;
-  **VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
-  **VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D. L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
-  **VISTO** il Decreto Legge n. 77/2021 (cd. Decreto semplificazioni BIS) il quale consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai 139.000 Euro e sino al 30.06.2022;
-  **RITENUTO OPPORTUNO** doversi comunque procedere ad una manifestazione di interesse al fine di garantire la più corretta libertà di concorrenza tra gli operatori economici del medesimo settore merceologico;
-  **VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
-  **VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
-  **VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
-  **VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
-  **VISTO** l'art. 1, comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

istsc_miic89000v - IC Franceschi

Prot. 0004503/U del 20/12/2021 VI.1.5 - Progetti - verbali - CONTRATTI - COMMISSIONI

ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, che prevede che «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa»;

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;

VISTE

le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno *inter alia* previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la Prof.ssa Alessia Maione, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VERIFICATO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per «mancanza delle caratteristiche essenziali» e della necessità di procedere in tempi celeri all'acquisizione del servizio in oggetto;

CONSIDERATO

di prevedere una durata contrattuale annuale;

PRECISATO

Che questa la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica della sussistenza dei requisiti di cui



all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, iii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
 - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

PRECISATO

che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, questa Istituzione Scolastica non ha richiesto all'operatore economico la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO

l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;

CONSIDERATO

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale questa Istituzione Scolastica è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO

di stabilire quale criterio di selezione dell'offerta quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATA

La necessità di svolgere una indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare a presentare una offerta per l'acquisizione del servizio di assistenza tecnico – informatica di durata annuale



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

istsc_miic89000v - IC Franceschi

Prot. 0004503/U del 20/12/2021 VI.1.5 - Progetti - verbali - CONTRATTI - COMMISSIONI

Rende noto

Che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento con il quale si avvia una manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto.

Art. 1: Finalità dell'avviso

Con il presente avviso l'Istituzione Scolastica "R. Franceschi" di Trezzano Sul Naviglio (MI) intende procedere ad una manifestazione di interesse al fine di acquisire manifestazioni di interesse all'affidamento del servizio di ASSISTENZA TECNICO – INFORMATICA presso l'Istituto Scolastico R. Franceschi di Trezzano Sul Naviglio (MI).

L'assistenza richiesta è strettamente correlata al sistema gestionale (amministrativo – contabile e didattico) AXIOS in uso presso questa Istituzione Scolastica.

L'operatore economico dovrà fornire per un anno – a far data dalla stipula del contratto – assistenza tecnico – informatica sul posto e da remoto, sulle seguenti apparecchiature: PC, server, notebook, scanner. LIM, videoproiettori di qualsiasi marca utilizzate da Dirigente Scolastico, dal DSGA, dal personale amministrativo e da tutto il personale scolastico (docente e non), nei laboratori e nelle aule di questa Istituzione Scolastica.

Art. 2: Oggetto del servizio

Il Servizio di assistenza tecnico – informatica riguarderà in particolare:

- Installazione, avvio, controllo e ripristino gestionale in uso AXIOS;
- Verifiche sullo stato delle reti e delle postazioni PC e porre in essere eventuali azioni correttive per l'ottimizzazione delle stesse;
- Provvedere alla verifica, manutenzione, installazione, configurazione di apparecchiature hardware vecchie/o nuove e di applicazioni software;
- Svolgere le operazioni necessarie per l'installazione di software aggiuntivi;
- Provvedere all'installazione e alla manutenzione di anti-virus da farsi periodicamente così come la scansione dei vari computer e l'aggiornamento del sistema operativo presente;
- Porre in essere le attività necessarie per adeguare l'Istituto alle norme in materia di sicurezza informatica al fine di soddisfare i vincoli imposti dalle vigenti leggi in materia;
- Provvedere alla verifica, manutenzione, installazione, configurazione e messa a punto di servizi di rete di base e avanzati;
- Garantire l'assistenza tecnico-informatica durante le prove INVALSI;
- Fornitura ed applicazione di tutte le parti di ricambio;
- Consulenza informatica e IT Management;
- Assistenza sistemistica on site su hardware e software di sistema, applicativo e didattico;
- Assistenza applicativa sui software gestionali della segreteria (AXIOS, Segreteria Digitale e Office);
- Salvataggio in cloud quotidiano di tutti i dati elaborati e monitoraggio sul corretto funzionamento delle procedure di salvataggio
- Assistenza applicativa sulla trasmissione dei flussi telematici;
- Assistenza remota e supporto telefonico;
- Assunzione del ruolo di amministratore di rete;



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

istsc_miic89000v - IC Franceschi

Prot. 0004503/U del 20/12/2021 VI.1.5 - Progetti - verbali - CONTRATTI - COMMISSIONI

- Formazione professionale di tutto il personale scolastico su sicurezza e procedure informatiche;
- Elaborazione di un report intervento al termine di ogni servizio.

Art. 3: Condizione di erogazione del servizio di assistenza

L'Operatore economico dovrà garantire la richiesta di assistenza tutti i giorni in orario lavorativo (08.00 – 17.00) dal Lunedì al Sabato.

Il Fornitore si impegna a garantire la richiesta di assistenza entro le successive 48 ore (salvo esigenze non procrastinabili).

Il servizio di assistenza tecnico – informatica di cui alla presente manifestazione di interesse avrà durata annuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere/non procedere all'acquisto del servizio di cui al presente avviso anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Art. 4 Presentazione della domanda di partecipazione

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse è rivolta a tutti gli operatori economici che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che siano in possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 45 e 83 del Codice degli appalti.

L'operatore economico dovrà essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziali e assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non si dovrà in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta compilando il Modello A.

Ulteriore documentazione prescritta dalla normativa vigente verrà richiesta all'atto della richiesta di offerta.

La manifestazione di interesse, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, dovrà pervenire entro le **ore 10.00 del 03.01.2022** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo miic89000v@pec.istruzione.it e recante come oggetto Manifestazione di interesse. Assistenza tecnico – informatica.

Per il rispetto dei termini fa fede l'attestazione di ricezione da parte del gestore PEC del mittente e non saranno in alcun caso prese in considerazione manifestazioni di interesse che riportino offerte tecniche o economiche. Le manifestazioni giunte oltre il termine saranno escluse; l'Istituto non si assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute ad errata o incompleta indicazione di recapito o per disguidi. La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta semplice, esclusivamente secondo la modulistica allegata:

- Modello di manifestazione di interesse (Allegato A);
- Dichiarazione sostitutiva, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (Allegato B);
- Offerta Economica (Allegato C).

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- Pervenute dopo la data di scadenza;



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

istsc_miic89000v - IC Franceschi

Prot. 0004503/U del 20/12/2021 VI.1.5 - Progetti - verbali - CONTRATTI - COMMISSIONI

- Mancanti di allegati;
- I cui allegati siano privi della firma del titolare/rappresentante legale;
- Prive di fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Art. 5 Procedura e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. sulla base delle offerte pervenute in sede di manifestazione di interesse da parte degli operatori economici.

Successivamente alla scadenza di presentazione della manifestazione di interesse, verrà nominata Commissione di valutazione al fine di procedere all'affidamento del servizio sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (rapporto qualità/prezzo).

Questo Istituto potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida.

Art. 6 Condizioni economiche

Il valore presunto per la realizzazione del servizio annuale è stimato in Euro 3.000,00 IVA esclusa calcolato su un minimo di 100 ore annue presunte, per il costo orario a base d'asta pari a € 30,00 IVA esclusa.

L'offerente potrà avanzare offerta economica solo in riduzione.

Art. 7 Ulteriori informazioni

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di interrompere in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio; tali requisiti dovranno essere dichiarati dagli interessati e accertati dall'istituzione scolastica in occasione della procedura di affidamento. Qualora in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, l'operatore economico sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento delle forniture di cui trattasi.

Art. 8: Informativa sul trattamento dei dati

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii.

Si allega:

- Allegato A: Modello di manifestazione di interesse
- Allegato B: Dichiarazione sostitutiva

Trezzano sul Naviglio 20.12.2021

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessia Maione

 ALESSIA
MAIONE
20.12.2021
12:52:25
GMT+01:00



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

istsc_miic89000v - IC Franceschi

Prot. 0004503/U del 20/12/2021 VI.1.5 - Progetti - verbali - CONTRATTI - COMMISSIONI

Allegato A

Al Dirigente Scolastico

I.C. R. Franceschi – Trezzano sul Naviglio (MI)

Trasmessa a mezzo PEC: miic89000v@pec.istruzione.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per il servizio di assistenza tecnico - informatica

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

Residente a _____ in Via _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Tel. _____ Codice Fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico _____ con sede in _____ alla

Via _____ iscritto alla C.C.I.A.A. per attività di _____ codice fiscale _____

Partita IVA _____ tel. _____ fax _____ P.E.C. _____

Consapevole, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevoli altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

Manifesta

Il proprio interesse ad essere invitato alla procedura in oggetto e dichiara sin da ora di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciali previsti dalla legge.

Autorizza

L'invio delle comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente indirizzo PEC _____ e mail _____.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, la raccolta dei dati personali che saranno trattati con/senza l'ausilio di strumenti elettronici per l'espletamento delle attività relative alla presente manifestazione di interesse.

Trezzano Sul Naviglio _____

Firma

Si allega copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Al Dirigente Scolastico
IC R. Franceschi
Trezzano Sul Naviglio (MI)

Oggetto: Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di selezione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017, e degli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018, per l'affidamento del SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO - INFORMATICA

CIG ZEF3456F1F

Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____, nato a _____
Prov. _____ il _____/_____/_____ e residente in _____ Via
_____ n. _____ nella qualità di: Rappresentante legale della DITTA
_____ con sede legale in _____
Via _____ n. _____ Codice fiscale/Partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ email _____

Con riferimento alla manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio di assistenza tecnico informatica presso l'Istituto Comprensivo R. Franceschi Trezzano Sul Naviglio (MI), avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che la sede legale, il codice fiscale, la partita IVA innanzi indicate sono quelle della ditta rappresentata;

- che il medesimo e la ditta da lui rappresentata non sono mai incorsi in provvedimenti che comportano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per eventuali lavoratori dipendenti;
- di essere iscritto alla CCIAA di _____ al n. _____ in data _____ alla seguente categoria _____ ;
- (eventualmente) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel registro prefettizio / schedario generale della cooperazione di _____
- che la ditta è legalmente costituita e non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere iscritto all'INPS sede di _____ matricola n. _____
- di essere iscritto all'INAIL sede di _____ matricola n. _____
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione

di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata né di cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;

di non essere a conoscenza che nei confronti della ditta/consorzio/società _____ di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal _____ sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata e che conseguentemente non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;

di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella Manifestazione di interesse cui intende partecipare;

di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti di lavoro;

l'inesistenza delle cause di esclusione indicate nel Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

che non sussistono a proprio carico ed a carico dell'impresa rappresentata procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge 1423/1956 o di alcuna delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;

di essere in regola con gli obblighi fiscali;

che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 9 comma 2 lett. a) e c) del D. Lgs. 231/2001;

che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;

di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni richieste;

che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso - non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d. lgs. 159/2011, né tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4 del medesimo decreto;

che la ditta è in regola con le norme di cui al D.lgs. 81/08 e con la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;

di essere soggetta agli obblighi previsti dalla L. 68/99;

ovvero di non essere soggetta avendo n. lavoratori dipendenti inferiori a 15 (al netto delle esclusioni)

che la ditta ha preso piena conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e speciali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio oggetto della manifestazione di interesse, sia sulla determinazione della propria offerta;

che la ditta accetta integralmente e incondizionatamente tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso;

di possedere i requisiti tecnico professionali ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 corrispondenti al servizio richiesto nell'avviso di manifestazione di interesse;

di essere consapevole che la manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione in quanto ha come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

DICHIARA altresì

che né a carico del legale rappresentante né degli altri organi di amministrazione sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

(nel caso in cui le informazioni richieste non fossero di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati è tenuto a presentare apposita dichiarazione sostitutiva attestante l'assenza di condanne penali);

....., li.....

Firma del legale rappresentante e
timbro dell'Impresa

Informativa in materia di tutela dei dati personali:

Ai sensi del GDPR 679/2016 e D.Lgs.n.196/2003 come modificato dal D. Lgs 101/2008, si informa che il Conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara e che tali dati sono raccolti per le Finalità inerenti alla procedura per l'affidamento della fornitura/servizio secondo le modalità disciplinate dalla legge.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del predetto D. Lgs. n. 196/2003.

Firma del legale rappresentante e timbro dell'Impresa

Allegato C

**Al Dirigente Scolastico
IC R. Franceschi
Trezzano Sul Naviglio (MI)**

Oggetto: Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di selezione per l'affidamento del SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO – INFORMATICA. Offerta Economica.

CIG: ZEF3456F1F

Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____, nato a _____
Prov. _____ il ____/____/____ e residente in _____ Via
_____ n. _____ nella qualità di: Rappresentante legale della DITTA
_____ con sede legale in _____
Via _____ n. _____ Codice fiscale/Partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ email _____

Presenta

La seguente offerta economica comprensiva di tutti i servizi richiesti dall'art. 2 dell'avviso (oltre _____):

Euro _____, _____ (in cifre) oltre IVA al ____/ %

Euro _____/ _____ (in lettere) oltre IVA al ____ %

Il Legale rappresentante
