



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo “R. Franceschi”
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197
email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Albo Online
Amministrazione Trasparente
Sezione Bandi e Gare – Progetti a.s. 2022/2023

**Avviso Pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di Psicologo finalizzato alla realizzazione del Progetto “Sportello di consulenza socio – psico – pedagogico”
Anno scolastico 2022/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✚ **VISTA** la Legge n. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- ✚ **VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 in materia di autonomia scolastica ai sensi dell’art. 21 della Legge n. 59/1997;
- ✚ **VISTO** il D. Lgs. n.165/2001 art 23 comma 3 che consente al Dirigente Scolastico di promuovere gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche de territorio;
- ✚ **VISTO** il D.I. n. 129/18 “Nuovo Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche” e in particolare gli artt. 43, 44 e 45 che consentono all’Istituzione Scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
- ✚ **VISTO** il D. Lgs. n.165/2001 art 7, comma 6, e considerato che tali adempimenti richiedono prestazioni professionali che non rientrano nelle ordinarie funzioni del personale in servizio e che tra lo stesso non sono presenti le corrispondenti professionalità;
- ✚ **VISTO** il D. Lgs. 50/2016 attuativo delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- ✚ **RICHIAMATA** la Nota MIUR n. 1746 del 26.10.2020 che quantifica l’onere orario della prestazione professionale in Euro 40,00 (quaranta/00) lordo stato;
- ✚ **VISTO** il Protocollo di Intesa del Ministero dell’Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
- ✚ **VISTO** il Piano Triennale dell’offerta formativa;
- ✚ **CONSIDERATA** la necessità di individuare un professionista psicologo per fornire supporto psicologico agli alunni per rispondere adeguatamente ad eventuali traumi e disagi e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituzione Scolastica per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni;

✚ **DATO ATTO** della opportunità di procedere direttamente mediante reclutamento di risorse esterne stante lo

I.C. “R.FRANCESCHI”
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

1

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2022/2023

svolgimento delle attività progettuali in date ed orari che difficilmente potrebbero trovare compatibilità rispetto alle esigenze didattiche ed al regolare svolgimento delle lezioni durante l'a.s. 2022/2023;

- ✚ **CONSIDERATO** che la prestazione richiesta attiene a materie di particolare ed eccezionale complessità, specificità e rilevanza pubblica che richiedono l'apporto di competenze altamente specializzate e non rinvenibili all'interno di questa Istituzione Scolastica;
- ✚ **RITENUTO** di dove procedere, per l'acquisizione del servizio in oggetto, con una procedura di affidamento diretto previa comparazione dei curriculum vitae e dei piani di azione progettati dagli aspiranti all'incarico alla luce della Scheda Progetto pervenuta ed approvata in sede di Collegio Docenti del 19.10.2022;
- ✚ **VISTO** il Verbale del Consiglio di Istituto n. 9 del 24.10.2022 e in particolare la Delibera n. 45 di approvazione degli stanziamenti economici previsti per il Progetto in oggetto;
- ✚ **PRECISATO** che gli effetti giuridici del presente Avviso pubblico restano subordinati alla conferma dei Fondi di Finanziamento destinati al Diritto allo Studio da parte del Comune di Trezzano Sul Naviglio per l'a.s. 2022/2023 senza che questa Istituzione Scolastica possa essere obbligata al proseguo della presente procedura in assenza di tale conferma;
- ✚ **CONSIDERATE** le disponibilità finanziarie di cui questa Istituzione Scolastica potrebbe essere beneficiaria per l'a.s. 2022/2023 di matrice comunale (Fondi di Finanziamento destinati al Diritto allo Studio in fase di definizione);
- ✚ **RICHIAMATA** la determina dirigenziale di indizione dell'Avviso in oggetto n. 168/2022 (Prot. n. 4096 del 06.10.2022);

Emana

per il corrente anno scolastico 2022/2023 il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per la realizzazione del Progetto "Sportello di Consulenza Socio psicopedagogica" mediante stipula di un contratto d'opera professionale.

Art. 1 - Descrizione ed obiettivi delle attività

L'attività di consulenza è rivolta agli alunni (previa autorizzazione dei genitori), alle loro famiglie e agli operatori scolastici e si concretizza in una attività di ascolto e informazione intesa anche come spazio di confronto, volta al miglioramento della comunicazione interna, con l'obiettivo di creare una rete di lavoro con i docenti della scuola per agevolare la cogestione delle situazioni problematiche, per favorire l'emergere delle risorse individuali, facilitando ed incrementando l'autostima dello studente e per sostenere i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

La prestazione lavorativa interesserà tutti i gradi di istruzione prevedendosi:

- 100 ore per la scuola dell'infanzia;
- 50 ore per la scuola primaria (di cui 30 destinate alla realizzazione di un percorso di affettività e sessualità per le classi V);
- 100 ore per la scuola secondaria di I grado.

Art. 2 - Durata e compenso

L'attività dello Sportello prevede un impegno massimo di **ore 250 (duecentocinquanta) nel corso dell'anno scolastico 2022/2023** articolate come previsto all'art. 2.

Il compenso erogato, al lordo di tutti gli oneri, è quantificato in un **tetto massimo di € 40,00 orari** per un totale complessivo massimo di Euro 10.000 (diecimila/00) al lordo di tutti gli oneri di legge.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti. L'Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

È prevista una verifica finale delle prestazioni svolte sulla base di una relazione finale dell'esperto che dia riscontro delle ore svolte e delle attività espletate da presentarsi a conclusione dell'anno scolastico al Dirigente Scolastico ovvero ogni

I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



qualvolta quest'ultimo ne faccia richiesta.

Il pagamento del compenso è, quindi, subordinato a specifico timesheet delle prestazioni svolte (con indicazione di data ed orario e firma del docente presente) da consegnarsi a conclusione delle attività didattiche dell' a.s. 2022/2023. La retribuzione di quanto dovuto all'esperto esterno è subordinato, altresì, al previo ricevimento dei Fondi di Finanziamento destinati al Diritto allo Studio per l'a.s. 2022/2023 ed erogati dal Comune di Trezzano Sul Naviglio, senza che questa Istituzione Scolastica sia tenuta ad alcun anticipo di cassa, nonché alla corretta ricezione di fattura elettronica.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione liberi professionisti e associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dal presente bando.

Gli aspiranti eventualmente dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Possono partecipare al bando gli esperti in possesso dei sotto indicati requisiti e competenze:

- Titolo di studio: **Laurea in Psicologia di II livello o laurea in Psicologia V.O.**
- Anzianità di Iscrizione all'albo dell'ordine professionale di almeno 3 anni: l'iscrizione può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dal DPR n.445/200. È ammessa l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea ove prevista, fermo restando l'obbligo di iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Pregressa esperienza in ambito scolastico nella gestione di Sportelli di supporto psicologico e consulenza socio-psicopedagogica rivolti ai docenti, agli alunni e ai genitori, da specificare nel modello allegato A.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

- ✓ Curriculum Vitae in formato europeo;
- ✓ Autocertificazione assenza di condanne penali;
- ✓ Modalità di svolgimento della prestazione specialistica;
- ✓ Costo dettagliato della prestazione oraria e complessiva che non potrà eccedere quanto previsto nell'art. 2.

Art. 4 – Obblighi del professionista

Il professionista, nell'espletamento dell'incarico, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi.
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03, dal Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii. in materia di privacy
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Art. 5 - Requisiti oggetto di valutazione e criteri di aggiudicazione

L'incarico sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto sulla base dei seguenti parametri:

Titolo di accesso: laurea magistrale di II livello o V.O. (prerequisito)		Valutazione
da	a	punti
66	76	5
77	87	6

I.C. " R.FRANCESCHI "

C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2022/2023

88	98	7
99	110	8
110 e lode		10

	Requisiti culturali oggetto di valutazione (max 35 punti)	PUNTI
1.	Dottorato di Ricerca in Psicologia	10 punti (un solo titolo valutabile)
2.	Master universitario di I o II livello nell'ambito generale della psicologia scolastica	5 punti (max 10 punti)
3.	Corsi di formazione presso enti pubblici/privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 200 ore)	1 punto per ogni corso (max 4 punti)
4.	Specializzazione in psicoterapia	5 punti
5.	Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,50 punti (max 4 punti)
6.	Certificazioni conoscenza lingua inglese (livello minimo B2)	1 punto
7.	Partecipazione ad eventi formativi attinenti la tematica oggetto dell'avviso (minimo 2 gg di formazione)	0,20 per ciascun evento (max 1 punto)

	Titoli professionali valutabili (max 25 punti)	PUNTI
1.	Gestione e realizzazione nell'ultimo quinquennio di Sportello di consulenza socio psico pedagogica documentato e retribuito (per ogni anno scolastico minimo 50 ore indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	2 punti ad a.s. (max 10 punti)
2.	Pregressa esperienza lavorativa nel settore pubblico (ad eccezione dell'ambito scolastico) coerente con l'avviso in oggetto di durata non inferiore a 100 ore	1 punto (max 5 punti)
3.	Pregressa e documentabile esperienza lavorativa nel settore privato coerenti con l'avviso in oggetto non inferiore a 100 ore	1 punto (max 5 punti)
4.	Attività di docenza in corsi di formazione (presso enti pubblici/privati) in materie attinenti l'oggetto dell'avviso (minimo 50 ore)	1 punto (max 5 punti)

	Offerta Economica (max 30 punti)	PUNTI
1.	Offerta economica (fatto salvo il tetto massimo di cui all'art. 2)	Punti 30 per l'offerta economicamente più bassa. Agli altri candidati sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula: offerta più bassa / offerta da valutare X 30.

Art. 5 - Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire le domande di partecipazione (Allegato A) mediante PEC all'indirizzo miic89000v@pec.istruzione.it ovvero in busta chiusa firmata sui lembi sigillati all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione indicando nell'oggetto della PEC ovvero sulla busta la dicitura "Avviso per il conferimento di n.1 incarico libero-professionale per la realizzazione del progetto "sportello di consulenza socio psico pedagogica a.s. 2022/2023", entro e **non oltre le ore 17.00 del 09.11.2022.**

I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2022/2023

L'Istituto Comprensivo Franceschi non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disagi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.

Nella domanda (**modello A**), debitamente firmata, l'interessato/a dovrà indicare, sotto la propria personale responsabilità, nel seguente ordine, con chiarezza e precisione:

- Il cognome, il nome, la data di nascita, il codice fiscale e la residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese appartenente all'Unione Europea;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di avere/non avere procedimenti penali o disciplinari pendenti
- Di possedere l'idoneità fisica per la prestazione;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine degli Psicologi;
- Di accettare tutte le indicazioni previste dal bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

La domanda deve essere scritta con caratteri chiari e leggibili.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000, non deve essere autenticata.

L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla procedura.

Ai fini dell'attribuzione della valutazione del punteggio, l'interessato dovrà inoltre allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo firmato e datato.

In caso di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere a verifiche anche con la richiesta di certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Per i dipendenti pubblici esterni all'Istituzione Scolastica rappresenta vincolo amministrativo l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 6 - Offerta economica

Tutti i soggetti interessati dovranno formulare l'offerta economica (**Modello B**) che dovrà essere contenuta in una busta chiusa e sigillata ed inserita all'interno del plico se consegnata a mano ovvero allegata alla PEC di inoltro della domanda di partecipazione.

Il candidato avrà cura di compilare anche dichiarazione fiscale (**Modulo C**).

Art. 7 – Selezione delle domande

Le domande pervenute saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico cui faranno parte lo stesso Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e un Collaboratore del Dirigente Scolastico.

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato dalla Commissione sulla base dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti in data 10.11.2022 ore 09.00 presso i locali della Presidenza.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola domanda valida, purché il concorrente sia in possesso dei requisiti di ammissione al bando;

A parità di punteggio, prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico e, in caso di ulteriore parità di punteggio, si darà preferenza al candidato di più giovane età.

I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



L'Istituto si riserva di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

A conclusione dell'attività di valutazione sarà stilata una graduatoria degli aspiranti che sarà pubblicata all'Albo della Scuola.

Il presente avviso non costituisce alcun obbligo a carico della Istituzione Scolastica e pertanto le proposte pervenute non vincolano l'istituzione scolastica, se non ritenute idonee a ricoprire l'incarico, a giudizio insindacabile della Commissione.

Art. 8 - Stipula contratto

L'esperto esterno, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico e la stipula del contratto individuale.

Il compenso spettante sarà erogato al termine delle attività previste nel contratto previa presentazione della documentazione richiesta (registro giornaliero attestante l'orario di inizio e fine delle prestazioni lavorative oggetto dell'incarico, parcella o fattura a seconda dei casi).

Art. 9 – Cause di esclusione

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione:

- Il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda di partecipazione;
- La non idonea/incomprensibile compilazione della modulistica;
- Negative pregresse sperienze presso l'istituzione Scolastica (disguidi amministrativi, carente organizzazione delle attività progettuali, scarsa qualità dei risultati conseguiti ecc.)
- Presenze di irregolarità contributive (es. omissione del DURC se necessario), fiscali e amministrative;
- L'aver riportato condanne penali ovvero essere stati destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli artt. 600bis, 600ter, 600quater, 600quinqes e 609undecies del Codice Penale, ovvero sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatto diretti e regolari con minori.

Art. 10 – Patto di Integrità

Ciascun partecipante alla gara in oggetto deve obbligatoriamente sottoscrivere e presentare insieme all'offerta il patto d'integrità, allegato al presente Avviso (Allegato D). La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dall'Avviso.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Per quanto afferisce alla normativa vigente sulla Privacy (D.lgs. 196/2003) e del regolamento di cui al D.M. 305 del 07/12/2006, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento e Responsabile del trattamento dati è questo Istituto nella persona del Legale Rappresentante - Dirigente Scolastico.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03 che può esercitarli rivolgendosi a questo Istituto Scolastico

Si comunica che secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*“Codice in materia di protezione dei dati personali”*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati raccolti in relazione agli adempimenti del presente bando sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti coinvolti.



Avviso Pubblico – Sportello di consulenza socio psicopedagogica a.s. 2022/2023

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono strettamente inerenti allo svolgimento della procedura del bando, fino alla stipula del contratto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare al bando, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'ISTITUZIONE SCOLASTICA in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dall'affidamento;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- il personale interno coinvolto nel procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.
- il Responsabile del trattamento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Alessia Maione;
- al Responsabile del trattamento i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 12 - Nominativi dei responsabili

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Alessia Maione

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Dott.ssa Stefania Parisi

Art. 13 - Pubblicazione dell'Avviso Pubblico

Il presente bando viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.icfranceschi.edu.it Sezione Bandi e Gara e su Amministrazione Trasparente sezione Consulenti e collaboratori.

Art. 14 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Trezzano sul Naviglio 25.10.2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessia Maione



ALESSIA MAIONE
25.10.2022
10:05:15
GMT+01:00



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0004478/U del 25/10/2022 VI.1.5 - PROGETTI - VERBALI - CONTRATTI - COMMISSINI - MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.C. "Franceschi" di Trezzano sul Naviglio

Domanda di Partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ via _____ n° _____
tel. _____ cell. _____ mail _____

chiede

di partecipare alla selezione alla selezione per il conferimento di incarichi per n. 1 incarico per Psicologi (Avviso Prot. n. _____ del _____)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali e civili che ne derivano di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici presso il Comune di _____;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali e di non avere riportato condanne penali;
- Di essere iscritto all'ordine degli Psicologi;
- Di possedere l'idoneità fisica per lo svolgimento della prestazione;
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);
- di essere disponibile ad assumere l'incarico alle condizioni e nei termini previste dallo stesso e secondo le indicazioni che verranno fornite dal referente del Progetto e dal Dirigente Scolastico (giorni, orari ecc.);
- Che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: _____ Cell. _____.

Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000

A tal fine dichiara i seguenti requisiti, titoli di partecipazione e punteggio autodichiarato sulla base della tabella di valutazione allegata nell'Avviso di selezione:

Titolo di accesso: laurea magistrale di II livello o V.O. (prerequisito)	Valutazione	Punteggio (a cura della Commissione)
da a	punti	
66 76	5	
77 87	6	

Domanda di partecipazione Avviso di selezione “Sportello Socio – psico – pedagogico a.s. 2022/2023”

88	98	7	
99	110	8	
110 e lode		10	

	Requisiti culturali oggetto di valutazione (max 35 punti)	PUNTI	Punteggio autodichiarato	Punteggio (a cura della Commissione)
1.	Dottorato di Ricerca in Psicologia	10 punti (un solo titolo valutabile)		
2.	Master universitario di I o II livello nell'ambito generale della psicologia scolastica	5 punti (max 10 punti)		
3.	Corsi di formazione presso enti pubblici/privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 200 ore)	1 punto per ogni corso (max 4 punti)		
4.	Specializzazione in psicoterapia	5 punti		
5.	Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,50 punti (max 4 punti)		
6.	Certificazioni conoscenza lingua inglese (livello minimo B2)	1 punto		
7.	Partecipazione ad eventi formativi attinenti la tematica oggetto dell'avviso (minimo 2 gg di formazione)	0,20 per ciascun evento (max 1 punto)		

	Titoli professionali valutabili (max 25 punti)	PUNTI	Punteggio autodichiarato	Punteggio (a cura della Commissione)
1.	Gestione e realizzazione nell'ultimo quinquennio di Sportello di consulenza socio psico pedagogica documentato e retribuito (per ogni anno scolastico minimo 50 ore indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	2 punti ad a.s. (max 10 punti)		
2.	Pregressa esperienza lavorativa nel settore pubblico (ad eccezione dell'ambito scolastico) coerente con l'avviso in oggetto di durata non inferiore a 100 ore	1 punto (max 5 punti)		
3.	Pregressa e documentabile esperienza lavorativa nel settore privato coerenti con l'avviso in oggetto non inferiore a 100 ore	1 punto (max 5 punti)		
4.	Attività di docenza in corsi di formazione (presso enti pubblici/privati) in materie attinenti l'oggetto dell'avviso (minimo 50 ore)	1 punto (max 5 punti)		

Data _____

FIRMA

(firma chiara e leggibile)

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

Il/La sottoscritto/a _____, acquisite le informazioni relative all’informativa sulla privacy (presente sul sito istituzionale) ex art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/18 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali, fornita dal titolare del trattamento:

- Presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa;
- Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell’informativa.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all’eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l’impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e/o di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____

Firma

Allegato B

Offerta economica "Sportello Socio – psico – pedagogico a.s. 2022/2023"

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ via _____ n° _____
tel _____ fax _____ cell. _____ mail _____

in qualità di:

estraneo all'amministrazione in quanto:

- esperto esterno con partita iva n° _____
 esperto esterno senza partita iva

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:

€ _____ (al lordo di tutti gli oneri)

Data _____

FIRMA

(firma chiara e leggibile)

Dati anagrafici:

Cognome: _____ Nome _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente a _____ (____) in via _____
Cap. _____ Tel. Fisso _____ Tel. Cell. _____
C.F. _____ - e-mail _____

Titolo progetto _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara ai sensi dell'art. 46 L 445/2000 sotto la propria responsabilità

- di **essere dipendente da altra Amministrazione Statale**. Specificare quale. In ottemperanza al D. Lgs. n. 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico.

con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____

- di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale;

- richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:
- di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura elettronica
 - con IVA in regime di split payment
 - con IVA a esigibilità immediata per esenzione al regime di split payment ai sensi dell'art. _____ della L. _____
 - esente IVA ai sensi dell'art. _____ della L. _____
 - di effettuare prestazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'articolo 27, commi 1, 2 e 3 del D.L. 98 del 6 luglio 2011 e successive modificazioni nonché non soggetta a ritenuta di acconto ai sensi del comma 5.2 del provvedimento Agenzia delle entrate del 22.12.2011 n. 185820 (**Regime forfettario o ex regime dei nuovi minimi**)
 - di essere iscritto all'albo..... della provincia di.....
 - di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo;
 - di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%;

- di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%), e di non essere iscritto ad alcun albo professionale.
Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30/9/2003 N. 269, convertito con modificazioni nella L. 24/11/2003 n. 326 e della circolare Inps n 103 dei 6/07/04, che, alla data del _____, sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:
 - ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 per cui soggetto all'aliquota inps 30,72%.
 - non ha superato il limite annuo di € 5.000,00.

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico, anche successivamente alla data odierna, l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere escluso da obbligo del contributo di cui trattasi in quanto alla data del 1/04/96 già pensionato con 65 anni di età e collaboratore autonomo;
- di essere iscritto alla seguente forma previdenziale obbligatoria, quale:
 - Pensionato
 - Lavoratore subordinato
- di NON essere iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria

- che l'attività svolta è una **collaborazione coordinata e continuativa** con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n° 335 e quindi:
 - soggetto al contributo previdenziale del 23,50 %, in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria o titolare di pensione diretta;
 - soggetto titolare di partita IVA, contributo previdenziale del 30,72 %, in quanto non pensionato e non iscritto ad altra forma pensionistica obbligatoria;
 - soggetto NON titolare di partita IVA, contributo previdenziale del 30,72%, in quanto non iscritti ad altre gestioni di previdenza obbligatoria né pensionati.

- di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso. Ragione Sociale: _____
 _____ Sede legale _____ C.F./P.I.
 _____ Tel. _____

Modalità di pagamento:

- Bonifico presso:

Banca/Posta _____ Fil. _____

Cod. IBAN:

SIGLA NAZ.	CIN EUR (2 caratteri num.)	CIN Naz. (1 caratt.alfab.)	ABI (5 caratteri num.)	CAB (5 caratteri num.)	C/C (12 caratt. lettere maiusc. e num.)
IT					

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Data, _____

Firma

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL GDPR – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo del GDPR 2016/679 riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali, rilasciati dall'associazione vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione con l'Istituto Comprensivo R. Franceschi. I dati sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

L'Istituto Comprensivo R. Franceschi informa che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. L'eventuale rifiuto a fornire i dati di cui sopra avrà come conseguenza l'impossibilità, per la scuola, di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra.

Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto-dovere di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto, alle condizioni previste dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003, di opporsi al trattamento con conseguente rinuncia al contratto, nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla anonimizzazione e al blocco dei dati trattati.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003 art.11.

L'informativa privacy è pubblicata sul sito dell'istituto nel menù principale, sezione “Scuola”, sottovoce “privacy”.

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessia Maione per conto dell'istituto Comprensivo “R. Franceschi”.

PATTO DI INTEGRITA'

Relativo all'Avviso di selezione per _____ (Prot. n. _____ del _____)

tra

Istituto _____

e

la Ditta/Esperto _____, sede legale/residenza in
_____ alla Via _____ C.F./P.IVA
_____ rappresentata da _____ in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto (gara, selezione, affidamento diretto,). La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara/avviso/manifestazione.

VISTO

- ✚ La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ✚ il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVITI) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ✚ il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2018 -2020 per le istituzioni scolastiche della Regione Lombardia;
- ✚ il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta/Esperto che, ai fini della partecipazione alla gara/avviso in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta/esperto, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara/Avviso;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi ovvero dall'esperto e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

Per la ditta/Esperto:

(firma leggibile)