



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 - 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 - fax 02/48490197
email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.gov.it
C.F.80104370152

Trezzano s/N 24/03/2020
Prot. 705 C/27

**Alle famiglie degli studenti iscritti
alla scuola Secondaria di primo grado
dell' IC "R. Franceschi" Trezzano sul Naviglio**

Al personale docente della Scuola Secondaria

p.c. Al personale ATA

Oggetto: Informativa e Regolamento Piattaforma *Google Suite* / *Google Classroom*.

L'Istituto Comprensivo "R. Franceschi" di Trezzano sul Naviglio sta attivando i servizi della piattaforma *G Suite for Education* che *Google* mette a disposizione di scuole e università.

La "Suite" di *Google* è costituita da un insieme di applicazioni, tra le quali l'accesso a un *account* di posta elettronica istituzionale (dominio @icfranceschi.edu.it) con la possibilità di condividere documenti (*Google Drive*), di consultare un Calendario di impegni comuni (*Google calendar*) e, soprattutto, di partecipare alle classi virtuali (*Google Classroom*).

Le funzionalità sono simili a quelle degli *account Gmail* di tipo privato, ma con un'importante differenza: nelle *Google Suite for Education* la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con protezione della *privacy*, mentre negli *account* privati le possibilità di "intromissione" da parte di *Google* sono numerose. **L'obiettivo dell'iniziativa è implementare la Didattica a Distanza, resa indispensabile dall'emergenza sanitaria in atto.**

In questi giorni, l'Istituto Vi sta assegnando un *account G Suite*, di cui rimarrete i titolari e che potrà essere utilizzato da vostra/o figlia/o, formato da nome. cognome allievo seguito dal dominio della scuola:

Es. marco.bianchi@icfranceschi.edu.it).

Gli studenti, quindi, sotto la vostra supervisione, potranno utilizzare il nuovo *account*, all'interno del dominio @icfranceschi.edu.it, esclusivamente per le attività didattiche del nostro Istituto Comprensivo.

REGOLE DA SEGUIRE

Regola n. 1 - Durata del rapporto.

Il rapporto per l'uso di *Google Suite for Education* con la famiglia ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Nel periodo successivo all'uscita dello studente dalla scuola, l'*account* verrà automaticamente disattivato.

Regola n. 2 - Obblighi delle famiglie.

I genitori dello studente e lo studente si impegnano:

- a conservare la *password* personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso *email* a didattica.alunni@icfranceschi.edu.it l'impossibilità di accedere all'*account* assegnato, il sospetto che altri possano accedervi, o lo smarrimento o la dimenticanza della *password* stessa;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma *Google Suite for Education*;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza in relazione all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- a osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell'*account* da parte dell'Istituto;
- a utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche dell'Istituto;
- ad assumersi la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma *Google Suite for Education*.

Regola n. 3 - Limiti di Responsabilità.

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio, pur impegnandosi affinché la piattaforma *Google Suite for Education* funzioni nel migliore dei modi.

Regola 4 - Netiquette per lo STUDENTE e la FAMIGLIA.

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente e la famiglia devono seguire affinché il servizio possa funzionare adeguatamente:

- 01.** inviare sempre messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di che cosa si sta parlando;
- 02.** non inviare mai messaggi o comunicazioni a catena, che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- 03.** non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- 04.** non creare e non trasmettere immagini, dati / materiali offensivi o indecenti;
- 05.** non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- 06.** non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- 07.** quando si condividono documenti, non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro di docenti e compagni;
- 08.** non curiosare tra i *file* e non violare la riservatezza degli altri studenti;
- 09.** usare il *computer* e la piattaforma *Google Suite* in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti;
- 10.** non inoltrare o condividere con altri il link di invito a meeting online di svolgimento della lezione a distanza;
- 11.** tenere la webcam accesa o spenta, seguendo le istruzioni del docente che sta tenendo la lezione a distanza;

12. Per i genitori, supervisionare l'accesso e l'impiego della piattaforma da parte del proprio figlio, soprattutto se nella Scuola Primaria.

NOTA BENE

L'account di accesso alla piattaforma *G. Suite for Education* è assegnato in primis al genitore, quindi il genitore deve vigilare sul corretto utilizzo della piattaforma da parte del proprio figlio, ed il genitore risponde in primis di qualsiasi reato o illecito compiuto dal proprio figlio nell'utilizzo della piattaforma. Si ricordano a tal proposito le disposizioni del Codice Civile relative alla responsabilità genitoriale.

L'accesso a questo servizio *online* sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso saranno comunicate al genitore, che dovrà custodirle con cura e riservatezza.

L'amministratore potrà, se necessario, modificare / ripristinare la *password*.

Inoltre, il genitore o chi ne fa le veci, permettendo l'accesso al/alla proprio/a figlio/a all'*account* e ai servizi di *G Suite*, dichiara implicitamente:

- 1) di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma *Google Suite* di cui alla presente informativa;**
- 2) di conoscere e accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio @icfranceschi.edu.it;**
- 3) di conoscere e accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni di carattere personale o, comunque, non scolastico.**

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR relativa alla didattica a distanza può essere consultata visitando il sito web istituzionale dell'Istituto Comprensivo.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vittorio Ciocca

